

Vnitřní řád školní jídelny- výdejny

Zařízení školního stravování, organizace jeho provozu a rozsah služeb školního stravování

Základní ustanovení

Školní stravování v mateřské škole zabezpečuje školní jídelna při ZŠ Hlučín – Rovniny. Školní jídelna – vývařovna, připravuje jídla, která jsou do školy dovážena do výdejny MŠ a následně servírována ve společné jídelně MŠ, přesnídávky jsou dětem rozváženy do tříd.

ŠJ se řídí vyhláškou 107/2005 Sb. o školním stravování, směrnicemi EU, 852/04,853/04, zákonem 258/2005 Sb. o ochraně veřejného zdraví, zákonem 274/2003 Sb., vyhláškou 137/2004, 602/2006 Sb. a školským zákonem 561/2004 a souvisejícími předpisy. Vyhláška 107/2005 Sb. o školním stravování, ve znění novely č. 17/215 Sb. nařizuje, že s účinností od 1.2.2015 umožňuje zajišťovat stravování podle dietního režimu. S vnitřním řádem jídelny-výdejny jsou na počátku školního roku seznámeni zaměstnanci školy a zákonní zástupci strážníků.

Práva strážníků

Každé dítě a zaměstnanec, dále jen strážník, se může stravovat ve školní jídelně a k tomuto účelu i užívat zařízení jídelny. Během stravování má právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na ochranu své osoby před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním a před sociálně patologickými jevy.

Dítě přihlášené k celodennímu pobytu v mateřské škole má právo denně odebrat dopolední přesnídávku, oběd a odpolední svačinu. Kromě jídel připravuje školní jídelna - vývařovna i tekutiny, které během svého pobytu v mateřské škole děti konzumují v rámci „pitného režimu“.

Povinnosti strážníků

Vstup do jídelny je umožněn strážníkům pouze v přezůvkách, při stravování zachovávají pravidla slušného chování a řídí se pokyny učitelek konajících nad nimi dohled. Dbají na čistotu rukou a přiměřenou čistotu oděvu. Při konzumaci jídla dbají hygienických a stravovacích návyků. Dbají na dodržování pravidel společenského chování a stolování. Po celou dobu výdeje stravy se chovají ukázněně, neběhají a neprovádějí jiné činnosti, které by mohly způsobit jejich pád a následně úraz, případně ohrozit i další strážníky. Jídlo a nápoje konzumují u stolu zásadně vsedě.

Práva a povinnosti zákonných zástupců strážníků

Informace, které zákonný zástupce poskytne o strážníkovi (zdravotní způsobilost) jsou důvěrné a všichni pracovníci školského zařízení se řídí obecným nařízením EU č. 2016/679 (GDPR) o ochraně pracovních údajů. Jsou povinni informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích strážníka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled. Mají právo vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny - výdejny u ředitelky školy.

Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Důležitým prvkem ochrany před sociálně patologickými jevy je i výchovně vzdělávací působení na děti již předškolního věku zaměřené na zdravý způsob života. V rámci školního vzdělávacího programu jsou proto děti nenásilnou formou a přiměřeně k jejich věku a schopnostem pochopit a porozumět dané problematice seznamování s nebezpečím drogové závislosti, alkoholismu, kouření, virtuální závislosti (počítače, televize, video) patologického hráčství (gamblérství), vandalismu, kriminality a jiných forem násilného chování a jsou jim vysvětlována pozitiva zdravého životního stylu.

V rámci prevence před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí provádí pedagogičtí pracovníci mateřské školy monitoring a screening vztahů mezi dětmi ve třídních kolektivech s cílem řešit případné deformující vztahy mezi dětmi již v jejich počátcích a to ve spolupráci se zákonnými zástupci, případně za pomoci školských poradenských zařízení.

Důležitým prvkem prevence v této oblasti je i vytvoření příznivého sociálního klimatu mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a pedagogickými pracovníky a mezi pedagogickými pracovníky a zákonnými zástupci dětí.

Pedagogický dohled

Pedagogický dohled v jídelně dohlíží na chování strážníků po příchodu do jídelny. Dbá na jejich bezpečnost, organizuje odběr stravy a bezpečné prostředí. Pedagogický dohled poskytne strážníkům potřebnou péči při každém úrazu, poranění či nehodě, uvědomí vedení školy a zákonné zástupce. Dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka, rozlité čaje apod.), zajistí okamžitý úklid a větrání. Sleduje výdej a odnášení stravy, použitého nádobí a příborů. U nejmladších strážníků pomáhá při dokrmování školnice pověřená ředitelkou školy.

Úklid jídelny

Úklid jídelny po ukončení stravování provádějí pracovnice výdeje stravy, školnice a uklízečky dle rozpisu na nástěnce před vstupem do jídelny.

Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí

Strážníci jsou povinni udržovat vybavení školní jídelny v pořádku a nepoškozené. Strážníci neprodleně oznámí dohlížející učitelce zjištěné závady na majetku.

Bezlepková strava

Pro strávnicky vyžadující bezlepkovou stravu je tato strava dovážena. Bezlepkovou stravu připravují proškolené kuchařky, s nádobím určeným k přípravě těchto pokrmů. Všechny tyto nádoby jsou označeny logem BLP. Bezlepkoví strávnicki mají rovněž své termonosiče, ve kterých je jim strava dovážena z vývařovny ZŠ Hlučín- Rovniny. Nárok na bezlepkovou stravu má pouze strávnick, který se prokáže lékařským potvrzením. Se zákonným zástupcem strávnicka je sepsána dohoda o individuálním stravování, která je uložena ve spisu dítěte v kanceláři ředitelky.

Stravovací režim dětí v průběhu vzdělávání

V průběhu denního pobytu v mateřské škole se děti stravují podle následujícího základního stravovacího režimu:

7:30 - 8:30 dopolední svačina

11:30 - 12:30 oběd

14:15 - 14:30 odpolední svačina

V rámci „pitného režimu“ mají děti po dobu svého denního pobytu v mateřské škole k dispozici nápoje (čaje, ovocné šťávy, vitamínové nápoje, džusy, minerálky). Děti požívají nápoje v průběhu celého pobytu v mateřské škole v samoobslužném režimu podle vlastního pocitu žízně.

Způsob odhlašování dětí ze školního stravování v případě jejich nepřítomnosti v mateřské škole

V případě, že dítě náhle onemocní nebo se mu stane úraz a nemůže se z tohoto důvodu účastnit vzdělávání, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu zákonný zástupce i vedoucí školní jídelny. Oznámení této nepředvídané nepřítomnosti dítěte vedoucí školní jídelny je možné i prostřednictvím telefonu, internetu nebo jiných zákonných zástupců dětí docházejících do mateřské školy.

Rodiče jsou povinni přihlašovat a odhlašovat děti ze stravování v pondělí na ten den do 8:00 hodin, na další dny (tj. úterý až pátek) je možno odhlásit ze stravování den předem do 10 hodin.

Odhlašování ze stravování lze:

-internetem

-telefonicky

-písemně do sešitu ve třídě

Pokud nebyla nepřítomnost dítěte dopředu známá, mohou si zákonní zástupci za první den nepřítomnosti dítěte vyzvednout ve školní jídelně v 11:30-12:00 hodin oběd, na který by mělo dítě za tento den nárok. Ostatní jídla lze za tento den odebrat, pouze pokud to umožňují hygienické normy.

Nárok na vyzvednutí stravy za nepřítomné dítě, má zák. zástupce pouze první den nemoci dítěte. Další dny musí zákonný zástupce dítě ze stravování odhlásit, jinak stravu uhradí v plné výši. Škola má ze zákona povinnost úhradu požadovat.

Kategorie stravování

a) Na začátku školního roku jsou děti zařazené do kategorie podle věku dosaženého ke dni 31. 8. následujícího roku.

1. Kategorie dětí 3 - 6 let

Přesnídávka 14 Kč

Oběd 25 Kč

Svačina 14 Kč

2. Kategorie dětí 7 let

Přesnídávka 14 Kč

Oběd 26 Kč

Svačina 14 Kč

Nedotovaná strava:

Kategorie děti 3-6 let

Přesnídávka věcná režie 3 Kč mzdová režie 5 Kč

Oběd věcná režie 5 Kč mzdová režie 11 Kč

Svačina věcná režie 3 Kč mzdová režie 5 Kč

Kategorie děti 7 let

Přesnídávka věcná režie 3 Kč mzdová režie 5 Kč

Oběd věcná režie 5 Kč mzdová režie 11 Kč

Svačina věcná režie 3 Kč mzdová režie 5 Kč

Organizace stravování ve školní jídelně MŠ Hlučín, Cihelní, p.o.

- 1.) Do objektu školní jídelny při mateřské škole mají vstup pouze zaměstnanci mateřské školy. Všichni zaměstnanci jsou držiteli zdravotního průkazu.
- 2.) K vydávání stravy a manipulaci se zařízením školní jídelny mají přístup pouze pracovníce výdeje stravy.
- 3.) Organizace výdeje stravy: 11.²⁰- 11.⁴⁵ - I, II, V.třída

11.⁴⁵ -12.¹⁵ - III., IV VI. třída

Zákonným zástupcům, kteří si 1. den nemoci dítěte přijdou vyzvednout stravu, bude toto umožněno v období 11.¹⁵-12.⁰⁰ hodin, dle hygienických předpisů na zvláštním místě k tomu určeném-u vstupních dveří. Jídlo bude servírováno na samostatném tácu a rodič si jej připravenou stěrkou sám přemístí do nádob, přinesených z domova.

Vnitřní řád nabývá účinnosti 1.9.2024

Zpracovala: Radka Josefusová

ředitelka MŠ